**«УТВЕРЖДАЮ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**м.п.**

 **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по продаже посредством публичного предложения в электронной форме**

**недвижимого имущества, находящегося в собственности**

**акционерного общества «Рыбинский завод приборостроения» (АО «РЗП»)**

 ***(Извещение о проведении Продажи)***

Москва 2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОДАЖЕ**

**ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.**

**ЧАСТЬ I. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ.**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОДАЖЕ.**

1. Предмет продажи.
2. Заключение Договора купли-продажи.
3. Организатор, Собственник.

**РАЗДЕЛ II. ДОКУМЕНТАЦИЯ.**

1. Ознакомление с Документацией.
2. Изменение Документации, отказ от проведения Продажи.

**РАЗДЕЛ III. УСЛОВИЯ УЧАСТИ В ПРОДАЖЕ.**

1. Требования, предъявляемые к лицам, изъявившим желание участвовать в Продаже.

**РАЗДЕЛ IV. ЗАЯВКИ.**

1. Оформление Заявки.
2. Порядок представления Заявок.
3. Отзыв Заявки, порядок внесения изменений в Заявку.
4. Срок действия Заявки.
5. Документы, предоставляемые для участия в Продаже.
6. Порядок Регистрации на электронной площадке.

**РАЗДЕЛ V. РАССМОТРЕНИЕ КОМИССИЕЙ ЗАЯВОК И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ.**

1. Рассмотрение Комиссией Заявок и порядок проведения Продажи.
2. Опубликование и размещение извещения об итогах Продажи.

**РАЗДЕЛ VI. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

1. Порядок разрешения споров.

**ЧАСТЬ II. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ.**

**РАЗДЕЛ VII. ФОРМА ЗАЯВКИ.**

**РАЗДЕЛ VIII. ФОРМА ДОГОВОРА О ЗАДАТКЕ.**

**РАЗДЕЛ IX. ФОРМА ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ.**

**РАЗДЕЛ Х. ВЫПИСКА ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА НЕДВИЖИМОСТИ ОБ ОБЪЕКТЕ НЕДВИЖИМОСТИ (ПРИЛАГАЕТСЯ К ДОКУМЕНТАЦИИ ОТДЕЛЬНЫМ ФАЙЛОМ).**

**ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Для целей настоящей Продажи применяются следующие основные термины и определения:**

**Продажа** – торги, открытые по составу участников и по форме подачи предложений о цене Имущества, право приобретения которого принадлежит Участнику, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену, на котором подача Заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью Электронной площадки. Такие торги начинаются с Цены первоначального предложения (Начальной (стартовой) цены Имущества) и ведутся с ее пошаговым понижением, пока один из Участников не подтвердит объявленную цену, тем самым выразив свое желание приобрести Имущество, являющееся Предметом продажи по объявленной цене. В случае если на соответствующем шаге понижения Участник подтвердил объявленную цену, между всеми Участниками проводится аукцион.

**Предмет продажи** – имущество, указанное в п. 1.1. Документации.

**Собственник** – лицо, указанное в п. 3.2. Документации.

**Организатор**– лицо, указанное в п. 3.1. Документации.

**Сайт Организатора в сети Интернет** – [**www.rt-capital.ru**](http://www.rt-capital.ru)**.**

**Электронная площадка** – Электронная торговая площадка, владельцем и оператором которой является ООО «ЭТП», размещенная на сайте в сети Интернет по адресу www.etprf.ru, посредством которой могут проводиться торги в электронной форме.

**Комиссия** – комиссия по проведению Продажи в составе не менее 5 (пяти) человек, созданная Организатором для проведения процедур по отчуждению Имущества.

**Документация** – настоящийкомплект документов, разработанный Организатором и утвержденный Собственником, содержащий информацию о Предмете продажи, условиях и порядке его проведения, форму Заявки, проект договора о задатке и договора купли-продажи Имущества, а также иные условия проведения Продажи и подведения ее итогов.

**Претендент** – индивидуальный предприниматель, юридическое лицо или физическое лицо, претендующее на приобретение Имущества.

**Заявка** – документ, содержание которого соответствует условиям, установленным Документацией, поданный в срок, установленный Документацией (форма Заявки указана в Разделе VII Документации).

**Участник** – Претендент, признанный Комиссией Участником продажи.

**Единственный участник** – единственный Претендент, получивший статус Участника в соответствии с п. 13.7. Документации.

**Победитель** – Участник, предложивший на Продаже наиболее высокую цену Имущества.

**Покупатель** – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, признанное Победителем или Единственным участником.

**Договор купли-продажи** – договор купли-продажи Имущества, заключаемый Собственником (Продавцом) с Покупателем по итогам проведения Продажи, форма которого указана в Разделе IX Документации.

**Регистрация на электронной площадке** – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на Электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования Электронной площадкой.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел Электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий Регистрации на Электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел Электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на Электронной площадке Организатор и Участники, позволяющий пользователям Электронной площадки получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**Личный кабинет** – персональный рабочий раздел на Электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на Электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств Электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры Продажи.

**ЧАСТЬ I. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ**

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОДАЖЕ**
2. **Предмет продажи**
	1. **Предмет продажи:** имущество, находящееся в собственности АО «РЗП» (далее – Имущество).

**Лот № 1:**

**Помещение.** Кадастровый номер: 76:20:080410:1299.

Местоположение: Ярославская область, р-н. Рыбинский, г. Рыбинск, пр-кт. Ленина, д. 186, пом. I.

Площадь: 518,5 кв.м.

Назначение: Нежилое.

Наименование: Помещение.

Ограничение прав и обременение объекта недвижимости: не зарегистрировано.\* \*\*

\* Часть помещения площадью 71,4 кв.м. (номера помещений на поэтажном плане: 5,6,7,40,41) сдается Собственником в краткосрочную аренду по договору аренды объекта недвижимого имущества №40 от 29.01.2024 г., заключенного между Собственником (Арендодатель) и ООО «ПромСтройКонсалтинг» (Арендатор) (срок действия договора аренды с 01.02.2024г. по 31.12.2024г.).

\*\*Сведения указаны в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости 21.02.2024г. № КУВИ-001/2024-52087997, прилагаемой к Документации (Раздел X).

**Цена первоначального предложения (Начальная (стартовая) цена Имущества): 10 761 000** (десять миллионов семьсот шестьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек (с учетом НДС).

**Величина снижения Цены** **первоначального предложения («шаг понижения»): 1 076 100** (один миллион семьдесят шесть тысяч сто) рублей 00 копеек.

**Величина повышения цены, в случае перехода к проведению продажи с повышением цены («шаг продажи»):** **269 025** (двести шестьдесят девять тысяч двадцать пять) рублей 00 копеек.

**Цена отсечения: 5 380 500** (пять миллионов триста восемьдесят тысяч пятьсот) рублей (с учетом НДС).

**Сумма задатка по Лоту № 1 составляет:** **1 076 100** (один миллион семьдесят шесть тысяч сто) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

* 1. Задаток перечисляется на условиях договора о задатке (Раздел VIII Документации)

Задаток для участия в Продаже служит обеспечением исполнения обязательства Победителя/Единственного участника по заключению Договора купли-продажи, оплате приобретенного на Продаже Имущества и исполнению иных обязательств, предусмотренных Документацией.

Задаток вносится единым платежом на расчетный счет Организатора:

Расчетный счет: 40702810700000127208;

Банк: АО АКБ «НОВИКОМБАНК»;

БИК: 044525162;

Корр. счет: 30101810245250000162;

ИНН: 7704770859; КПП: 770401001;

**Получатель:** **ООО «РТ-Капитал»**, в срок, **не позднее 29.01.2025**.

Платежи осуществляются в рублях, в форме безналичного расчета.

В платежном поручении на перечисление денежных средств необходимо указывать:

**«В обеспечение обязательств в соответствии с торгами № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**.

Исполнение обязанности Претендента по внесению суммы задатка лицами, не являющимися Претендентами, не допускается. Внесение суммы задатка лицами, не являющимися Претендентами, не является оплатой задатка. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

**Информационное сообщение о проведении Продажи и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом Заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.**

Задаток возвращается всем Участникам, кроме Победителя и Участника, который сделал предпоследнее предложение о цене, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подведения итогов Продажи Комиссией. Задаток, перечисленный Победителем, засчитывается в счет цены Договора купли-продажи.

Организатор вправе приостановить возврат задатка Претенденту, признанному Участником и сделавшему предпоследнее предложение о цене Имущества, на срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней.

При уклонении или отказе Победителя от заключения Договора купли-продажи в установленный в п. 2.1. Документации срок, задаток ему не возвращается.

* 1. **Сроки подачи Заявок и проведения Продажи:**

**Дата, время и место начала приема Заявок:** **06.12.2024 в 12:00** (по московскому времени) на Электронной площадке [**www.etprf.ru**](http://www.etprf.ru)**.**

**Дата, время и место окончания подачи Заявок:** **29.01.2025 в 15:00** (по московскому времени)на Электронной площадке [**www.etprf.ru**](http://www.etprf.ru)**.**

**Дата, время и место рассмотрения Заявок:** **31.01.2025 в 11:00** (по московскому времени) на Электронной площадке [**www.etprf.ru**](http://www.etprf.ru)**.**

**Дата, время и место проведения Продажи:** **31.01.2025 в 12:00** (по московскому времени) на электронной площадке [**www.etprf.ru**](http://www.etprf.ru)**.**

* 1. Ограничения на участие в Продаже: ограничения на участие в Продаже иностранных лиц, связанных с иностранными государствами, которые совершают в отношении российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, и лиц, которые находятся под контролем указанных иностранных лиц на основании Указа Президента Российской Федерации от 01.03.2022 N 81 "О дополнительных временных мерах экономического характера по обеспечению финансовой стабильности Российской Федерации".
1. **Заключение Договора купли-продажи.**
	1. Договор купли-продажи заключается Собственником с Победителем/Единственным участником в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты окончания проведения Продажи.
	2. Договор купли-продажи заключается по форме, установленной в Разделе IX, части I Документации, по цене, предложенной Победителем, либо в случае, предусмотренном п. 2.6., п. 2.7. Документации, с Участником, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества, по цене, предложенной таким Участником.
	3. В случае подачи единственной Заявки либо признания Участником только одного Претендента, с Претендентом, подавшим единственную Заявку, в случае, если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Документацией, а также с Претендентом, признанным Единственным участником, заключается Договор купли-продажи по «Цене отсечения», указанной в извещении о проведении Продажи, в установленный в п. 2.1. Документации срок.
	4. Победитель/Единственный участник обязан в течение 7 (семи) календарных дней с даты окончания проведения Продажи подписать Договор купли-продажи в 2 (двух) экземплярах и направить его Собственнику.

В случаях предусмотренных п. 2.6., п. 2.7. Документации, Собственник имеет право заключить Договор купли-продажи с Участником, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества путем направления ему уведомления об отказе (уклонении) Победителя от подписания Договора купли-продажи, при этом Участник, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества обязан подписать Договор купли-продажи в 2 (двух) экземплярах и направить его Собственнику в течение 7 (семи) календарных дней с даты его уведомления.

Обязательство по подписанию Договора купли-продажи считается исполненным Победителем/Единственным участником, Участником, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества, с даты получения Собственником (Продавцом) подписанного Договора купли-продажи в 2 (двух) экземплярах.

* 1. В случае если Победитель/Единственный участник в срок, предусмотренный п. 2.4. Документации, не представил Собственнику подписанный Договор купли-продажи в 2 (двух) экземплярах, Победитель/Единственный участник признается уклонившимся от заключения Договора купли-продажи. При этом задаток Победителю/Единственному участнику не возвращается.
	2. В случае, если Победитель уклонился от заключения Договора купли-продажи, Собственник вправе заключить Договор купли-продажи с Участником, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества по предложенной таким Участником цене.

В этом случае Собственник имеет право направить такому Участнику письменное уведомление не позднее:

* дня получения от Победителя уведомления об отказе от заключения Договора купли-продажи,

либо

* дня истечения срока для предоставления Победителем в адрес Собственника подписанного со стороны Победителя Договора купли-продажи.
	1. Участник, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества, с момента получения уведомления Собственника об уклонении Победителя от подписания Договора купли-продажи с решением заключить с ним Договор купли-продажи, признается Победителем и несет обязанности, предусмотренные Документацией для Победителя.
	2. Покупатель обязуется оплатить Собственнику цену Договора купли-продажи за минусом суммы внесенного задатка в порядке и сроки, указанные в Договоре купли-продажи.
1. **Организатор, Собственник.**
	1. Организатором является Общество с ограниченной ответственностью «РТ-Капитал» (ООО «РТ-Капитал»).

Адрес Организатора: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 24;

Тел.: +7(495)580-71-15;

E-mail: info@rt-capital.ru, torgi@rt-capital.ru;

Сайт Организатора в сети Интернет: [**www.rt-capital.ru**](http://www.rt-capital.ru).

* 1. Собственником является акционерное общество «Рыбинский завод приборостроения» (АО «РЗП»).

Адрес Собственника: 152907, Ярославская обл., р-н Рыбинский, г. Рыбинск, пр-кт Серова, д.89.

1. **ДОКУМЕНТАЦИЯ.**
2. **Ознакомление с Документацией.**
	1. Документация состоит из двух частей:
* Часть I. «Правила проведения Продажи»;
* Часть II. «Формы документов».
	1. Документация размещается на сайте Организатора и на сайте Электронной площадки.
	2. Претендент вправе ознакомиться с Документацией и воспользоваться информацией о Продаже, размещенной на сайте Организатора, на сайте Электронной площадки.
	3. Комиссия не несет ответственности за содержание Документации, полученной Претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом Документации, размещенной на сайтах [Организатора](http://www.rt-capital.ru) и Электронной площадки.
1. **Изменение Документации, отказ от проведения Продажи.**
	1. В срок не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до наступления даты проведения Продажи в Документацию могут быть внесены изменения, в том числе – в части продления срока приема Заявок.
	2. Организатор вправе отказаться от проведения Продажи не позднее чем за 3 (три) календарных дня до наступления даты ее проведения.
	3. Извещение о внесении изменений в Документацию и об отмене Продажи размещается на сайте Организатора и на сайте Электронной площадки.
2. **УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ПРОДАЖЕ.**
3. **Требования, предъявляемые к лицам, изъявившим желание участвовать в Продаже.**
	1. Претендентом может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на приобретение Имущества и подавшее Заявку, с учетом ограничений, установленных п. 1.4. Документации.
	2. Для участия в Продаже устанавливаются следующие обязательные требования, предъявляемые к Претендентам:
* Непроведение ликвидации Претендента – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента – юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;
* отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента – физического лица (гражданина), индивидуального предпринимателя банкротом;
* Неприостановление деятельности Претендента в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, на день подачи Претендентом Заявки.
	1. Комиссия принимает решение об отказе Претенденту в допуске к участию в Продаже в случае, если:
* представленные документы не подтверждают права Претендента быть Участником, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в п. 11. Документации, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации и требованиям Документации,
* Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
* не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в Извещении о проведении Продажи;
* документы, представленные в составе Заявки, содержат недостоверные сведения;
* несоответствия Претендента требованиям, установленным Документацией.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в Продаже является исчерпывающим.

* 1. Претенденты несут за свой счет все расходы, связанные с подготовкой Заявки и своим участием в Продаже.
1. **ЗАЯВКИ.**
2. **Оформление Заявки.**
	1. Претендент вправе подать только одну Заявку в отношении каждого лота.
	2. Извещение о проведении Продажи является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом Заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты в адрес Организатора и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.
	3. Заявка оформляется на русском языке в установленной Документацией форме (Часть II, Раздел VII Документации).
	4. К Заявке должны прилагаться документы и материалы, предусмотренные п. 11. Документации и подтверждающие соответствие Претендентов предъявляемым к ним требованиям.

Документы, необходимые для участия в Продаже, подаются путем прикрепления Электронных образов документов в Личном кабинете на Электронной площадке.

* 1. Сведения, содержащиеся в Заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.
	2. Все документы, входящие в состав Заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:
		1. Документы должны быть подписаны уполномоченным Претендентом лицом и заверены печатью Претендента (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, при наличии).
		2. В документах не допускается применение факсимильных подписей, а также наличие подчисток и исправлений.
		3. Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (включая надписи на оттисках печатей и штампов).
		4. Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы.
		5. Все документы и сведения, направляются Претендентами и размещаются ими на Электронной площадке в форме Электронных образов документов, посредством штатного интерфейса Электронной площадки.
1. **Порядок представления Заявок.**
	1. Заявки подаются на Электронную площадку, начиная с даты начала приема Заявок до времени и даты окончания приема Заявок.
	2. Заявка по установленной форме (Часть II, Раздел VII Документации) и комплект документов подаются Претендентом одновременно в срок не позднее даты и времени окончания приема Заявок.
	3. В случае установления факта подачи одним Претендентом 2 (двух) и более Заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки таким Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.
	4. Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, отвечающие требованиям Документации и желающие принять участие в Продаже, могут воспользоваться формой Заявки, размещенной в Документации на сайте Организатора и на сайте Электронной площадки.
2. **Отзыв Заявки, порядок внесения изменений в Заявку.**
	1. Претендент, до признания его Участником, имеет право отозвать Заявку:
* в период до окончания срока приема Заявок – путем направления письменного уведомления об отзыве Заявки на Электронную площадку;
* в период после окончания срока приема Заявок и до признания его Участником – путем направления письменного уведомления, подписанного уполномоченным лицом от имени Претендента, в адрес Организатора по электронному адресу почтового ящика (E-mail): torgi@rt-capital.ru.
	1. В случае отзыва Претендентом Заявки до окончания приема Заявок задаток, поступивший от Претендента, подлежит возврату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на Электронную площадку. В случае отзыва Претендентом Заявки позднее дня окончания приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников Документацией.
	2. В случае отзыва Претендентом Заявки в установленном порядке до окончания срока приема Заявок, уведомление об отзыве Заявки вместе с Заявкой в течение 1 (одного) часа поступает в Личный кабинет Организатора, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление в соответствии с правилами пользования Электронной площадкой.
	3. Изменение Заявки допускается только путем подачи Претендентом новой Заявки в установленные сроки проведения Продажи, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.
1. **Срок действия Заявки.**
	1. Заявки Участников действуют до момента подписания Комиссией Протокола об итогах Продажи, а Заявки Участника, признанного Победителем и Участника, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества, или Заявка Единственного участника (в случае подачи единственной Заявки либо признания Участником только одного Претендента) сохраняют свое действие в течение всего срока проведения Продажи до момента подписания Договора купли-продажи с Победителем.
2. **Документы, представляемые для участия в Продаже.**
	1. **Для участия в Продаже, а также последующего заключения Договора купли-продажи по итогам Продажи, с учетом требований к оформлению документов необходимо представить Электронный образ следующих документов:**
		1. Заявку по установленной форме (Часть II, Раздел VII Документации).
		2. В случае подачи Заявки уполномоченным представителем Претендента (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) – удостоверенная нотариусом доверенность.

В случае подачи Заявки уполномоченным представителем Претендента (для юридических лиц) – доверенность от имени юридического лица за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это учредительными документами, заверенную печатью юридического лица (при наличии).

К доверенности должен быть приложен паспорт доверенного лица (все страницы).

В доверенности должны содержаться сведения о Предмете продажи и должны быть указаны следующие полномочия представителя: подписание и подача Заявки, участие в Продаже, определение цены Имущества, подписание протоколов и иных документов в ходе Продажи и по итогам Продажи.

* + 1. Опись прилагаемых документов, подписанную Претендентом или его уполномоченным представителем и заверенную печатью организации или индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц при наличии), форма которой указана в приложении к Заявке (Часть II, Раздел VII Документации).
		2. Платежное поручение или квитанция с отметкой банка об исполнении в подтверждение внесения Претендентом установленной суммы задатка (в соответствии с п. 1.2. Документации);
		3. Документ, подтверждающий согласие антимонопольного органа и/или иного уполномоченного органа на приобретение Претендентом Имущества, совершение (исполнение) сделки (операции), в случае если такое согласие антимонопольного органа и/или иного уполномоченного органа требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
		4. Декларация о гарантиях Претендента, форма которой указана в приложении к Заявке (Часть II, Раздел VII Документации), в том числе о его соответствии требованиям п. 1.4. Документации.
	1. **От Претендентов (резидентов Российской Федерации), помимо документов, указанных в п. 11.1. Документации необходимо предоставить:**
		1. **От Претендентов – физических лиц:**
* общегражданский паспорт Российской Федерации (все страницы);
* нотариально заверенное согласие супруга (-и) на приобретение Имущества по результатам Продажи с указанием (а) предельной цены Имущества или (б) ограничения на предельную цену Имущества отсутствуют, либо заявление Претендента о том, что он в браке не состоит;
	+ 1. **От Претендентов – индивидуальных предпринимателей:**
* общегражданский паспорт Российской Федерации (все страницы);
* свидетельство индивидуального предпринимателя либо лист записи ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных с 1 января 2017 г.);
* свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
* нотариально заверенное согласие супруга (-и) на приобретение Имущества по результатам Продажи с указанием (а) предельной цены Имущества или (б) ограничения на предельную цену Имущества отсутствуют, либо заявление Претендента о том, что он в браке не состоит;
	+ 1. **От Претендентов – юридических лиц:**
* учредительные документы (устав организации, изменения в устав, свидетельство о государственной регистрации организации либо лист записи ЕГРЮЛ (для организаций, зарегистрированных с 1 января 2017 г.);
* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал, либо полученная в электронном виде с использованием функционала официального сайта налогового органа, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа и заверенная Претендентом) со сроком давности не более одного месяца, предшествующего дате подачи Заявки;
* свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
* документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц Претендента (протокол об избрании, приказ о назначении и т.д.);
* решение соответствующего органа управления Претендента об одобрении и совершении сделки по покупке Имущества (а) с указанием предельной цены Имущества или (б) ограничения на предельную цену Имущества отсутствуют;
* заверенный печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации бухгалтерский баланс Претендента на последнюю отчетную дату.
* заверенный печатью организации (при наличии) и подписью руководителя список акционеров (для акционерных обществ);
* заверенный печатью организации (при наличии) и подписью руководителя список участников (для обществ с ограниченной ответственностью).
	1. **От Претендентов – иностранных юридических или физических лиц (нерезидентов Российской Федерации), помимо документов, указанных в п. 11.1. Документации необходимо предоставить:**
		1. **От Претендентов – Иностранных юридических лиц:**
* выписка из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса иностранного Претендента в соответствии с законодательством страны его местонахождения, гражданства или постоянного местожительства (документы должны быть получены не ранее чем за один месяц до даты подачи Заявки);
* список участников в свободной форме;
* документы (сертификат и/или иное) о директорах и секретаре или иных уполномоченных органов;
* резолюцию директоров о совершении сделки (Решение общего собрания директоров) или иного уполномоченного органа;
* полномочия органа, выдавшего доверенность.
	+ 1. **От Претендентов - иностранных физических лиц:**
* документ, удостоверяющий личность или иное эквивалентное доказательство гражданства или постоянного местожительства;
* документ о регистрации по месту пребывания в Российской Федерации;

Представляемые иностранными лицами документы должны быть легализованы и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык (в том числе национальный паспорт).

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации;

* 1. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Претендент.
1. **Порядок Регистрации на электронной площадке**

12.1. Для обеспечения доступа к участию в Продаже Претендентам необходимо пройти процедуру Регистрации на электронной площадке.

* 1. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на Электронной площадке, или регистрация которых на Электронной площадке была ими прекращена.
	2. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом Электронной площадки.
1. **РАССМОТРЕНИЕ КОМИССИЕЙ ЗАЯВОК И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ**
2. **Рассмотрение Комиссией Заявок и порядок проведения Продажи.**
	1. Комиссия создается приказом Организатора на период организации и проведения Продажи.

В день определения Участников Организатор через свой Личный кабинет обеспечивает членам Комиссии доступ к поданным Претендентами Заявкам и документам, а также к Электронному журналу.

* 1. В день проведения Продажи Комиссия рассматривает Заявки и документы Претендентов на предмет их соответствия требованиям Документации и устанавливает факт своевременного поступления от Претендентов сумм задатков на основании платежных поручений с отметкой банка об исполнении, представленных в Комиссию Организатором и подтверждающих поступление задатков на счет Организатора в размере и сроки, предусмотренные Документацией.
	2. Решение Комиссии о признании Претендентов Участниками оформляется протоколом, в котором приводятся перечень всех принятых Заявок с указанием Претендентов, перечень отозванных Заявок, ФИО (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также ФИО (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в Продаже с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус Участника с даты подписания членами Комиссии протокола о признании Претендентов Участниками.

* 1. При наличии оснований для признания Продажи несостоявшейся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом об итогах Продажи.
	2. После подписания протокола о признании Претендентов Участниками всем Претендентам, подавшим Заявки, направляется уведомление о признании их Участниками или об отказе в признании Участниками с указанием оснований отказа.

Протокол о признании Претендентов Участниками, содержащий информацию о не допущенных к участию в Продаже Претендентах, размещается в Открытой части электронной площадки.

* 1. **Продажа проводится в следующем порядке:**
		1. При Продаже осуществляется последовательное снижение «Цены первоначального предложения» на «шаг понижения» до «Цены отсечения».

«Шаг понижения» устанавливается Организатором в фиксированной сумме, указанной в п. 1.1. Документации, и не изменяется в течение всей Продажи.

Во время проведения процедуры Электронной продажи Электронная площадка обеспечивает доступ Участников к Закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене Имущества.

* + 1. Со времени начала проведения процедуры Продажи Электронной площадкой размещается:
* в Открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры Продажи с указанием наименования Имущества, «Цены первоначального предложения», «шага понижения» и текущего «шага продажи»;
* в Закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в Открытой части электронной площадки, также предложения о цене Имущества и время их поступления, величина повышения Начальной (стартовой) цены Имущества («шаг продажи»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене Имущества.
	+ 1. В течение 15 (пятнадцати) минут со времени начала проведения процедуры Продажи Участникам предлагается заявить о приобретении Имущества по Цене первоначального предложения. В случае, если в течение указанного времени:
* поступило предложение о приобретении Имущества по Цене первоначального предложения, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг продажи» цене Имущества продлевается на 15 (пятнадцать) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если, в течение 15 (пятнадцати) минут после представления последнего предложения о цене Имущества следующее предложение не поступило, Продажа с помощью программно-аппаратных средств Электронной площадки завершается;
* не поступило ни одного предложения о приобретении Имущества по Цене первоначального предложения, то время следующих предложений об уменьшении на «шаг понижения» цены Имущества продлевается на 15 (пятнадцать) минут со времени представления каждого следующего предложения. Снижение цены допускается до «Цены отсечения» при проведении Продажи.

Если в течение 15 (пятнадцати) минут после представления последнего предложения
о цене Имущества следующее предложение не поступило, Продажа с помощью программно-аппаратных средств Электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене Имущества является время завершения Продажи.

* + 1. В случае если Участник подтверждает «Цену первоначального предложения» или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми Участниками проводится аукцион по правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене Имущества.

Начальной (стартовой) ценой Имущества на таком аукционе является «Цена первоначального предложения» или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». После заявления Участниками такого аукциона цены продажи Имущества, каждая последующая цена, превышает предыдущую цену на «шаг продажи».

В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей Начальную (стартовую) цену Имущества, обязанность его приобретения принадлежит участнику такого аукциона, который первым подтвердил Начальную (стартовую) цену Имущества.

* + 1. Во время проведения процедуры Продажи программными средствами Электронной площадки обеспечивается:
* исключение возможности подачи Участником предложения о цене Имущества, не соответствующего уменьшению текущей цены на величину «шага понижения» или увеличению текущей цены на величину «шага продажи»;
* уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене Имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.
	+ 1. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Имущества.
		2. Ход проведения процедуры Продажи фиксируется Электронной площадкой в Электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене Имущества для подведения итогов Продажи путем оформления протокола об итогах Продажи.

Протокол об итогах Продажи удостоверяет обязанность Победителя заключения Договора купли-продажи, имущества и подписывается Комиссией в день проведения Продажи. Протокол об итогах Продажи содержит фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица или наименование юридического лица – Победителя, цену Имущества, предложенную Победителем, фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица или наименование юридического лица – Участника, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества в ходе Продажи, и подписывается Комиссией в день проведения Продажи.

* + 1. Процедура Продажи считается завершенной с момента подписания Комиссией протокола об итогах Продажи.
		2. **Продажа признается несостоявшейся в следующих случаях:**
* на участие в Продаже не было подано ни одной Заявки;
* участие в Продаже принял только один Участник;
* только один Претендент признан Участником;
* ни один из Претендентов не признан Участником;
* ни один Участник не принял участие в Продаже и не выразил своего согласия приобрести Имущество по Начальной (стартовой) цене Имущества.
	+ 1. Решение о признании Продажи несостоявшейся оформляется протоколом об итогах Продажи.
		2. В течение 1 (одного) часа со времени подписания протокола об итогах Продажи, Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части Электронной площадки следующая информация:
* наименование Имущества и иные, позволяющие его индивидуализировать сведения;
* цена Имущества, предложенная Победителем;
* фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица или наименование юридического лица Победителя.
	+ 1. Протокол об итогах Продажи подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения Продажи.

Протокол об итогах Продажи в день его подписания размещается в открытой части Электронной площадки.

Протокол об итогах Продажи с момента его подписания является документом:

* возлагающим обязанность на Победителя или Единственного участника подписать Договор купли-продажи с Собственником по форме и в сроки, установленные в Документации;
* возлагающим обязанность на Собственника подписать Договор купли-продажи с Победителем или Единственным участником по форме и в сроки, установленные в Документации.
	1. Продажа, в которой принял участие только один Участник, признается несостоявшейся. По итогам проведения данной Продажи Договор купли-продажи заключается с Единственным участником по «Цене отсечения» Имущества в течение срока, указанного в п. 2.1. Документации.

В случае если Продажа признана несостоявшейся по причине подачи единственной Заявки на участие в продаже либо признания Участником только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную Заявку, в случае, если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным Документацией, а также с Претендентом, признанным Единственным участником, Собственник обязан заключить Договор купли-продажи по «Цене отсечения» и на условиях, которые предусмотрены Документацией.

В случае отказа или уклонения Победителя/Единственного участника или Участника, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества от подписания Договора купли-продажи, он принимает на себя безусловное обязательство выплатить Организатору штраф в размере 10% (Десять процентов) от Цены первоначального предложения (Начальной (стартовой) цены Имущества) Предмета продажи сверх суммы задатка, удержанной в порядке п. 2.5. Документации.

В случае, если Победитель уклонился от заключения Договора купли-продажи, Собственник вправе заключить Договор купли-продажи с Участником, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества по предложенной таким Участником цене. В этом случае Участник, который сделал предпоследнее предложение о цене Имущества, с момента получения уведомления Собственника об уклонении Победителя от подписания Договора купли-продажи с решением заключить с ним Договор купли-продажи, признается Победителем и несет обязанности, предусмотренные Документацией для Победителя.

* 1. По итогам Продажи возврат задатков Участникам, не признанным Победителем осуществляется в соответствии с условиями Документации.
	2. Если на дату окончания приема Заявок не подано ни 1 (одной) Заявки, протокол об итогах Продажи (признание Продажи несостоявшейся) подписывается членами Комиссии заочно.
1. **Опубликование и размещение извещения об итогах Продажи.**

Итоги Продажи размещаются на сайте Организатора и на сайте Электронной площадки.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
2. **Порядок разрешения споров**
	1. Все споры, разногласия или требования, возникающие в ходе организации, проведения и подведения итогов Продажи решаются путем переговоров. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме направить другой Стороне ответ по адресу, указанному в Заявке или в настоящей Документации, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии.
	2. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 15.1. Документации, все споры, разногласия или требования, возникшие в ходе организации, проведения и подведения итогов Продажи, разрешаются путем арбитража, администрируемого Арбитражным учреждением при ОООР «СоюзМаш России» в соответствии с его применимыми правилами. Арбитражное решение является окончательным. Исключается подача в компетентный суд заявления о принятии решения об отсутствии у третейского суда компетенции в связи с вынесением третейским судом отдельного постановления о наличии компетенции в качестве вопроса предварительного характера. Исключается подача в компетентный суд заявления об удовлетворении отвода в случае, если заявление об отводе не было удовлетворено председателем арбитражного учреждения или комитетом по назначениям.

**ЧАСТЬ II. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ**

1. **ФОРМА ЗАЯВКИ**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ**

*(заполняется заявителем (его полномочным представителем))*

**Претендент** (юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель)

***Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей:***

Ф.И.О. заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

Место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Для индивидуальных предпринимателей:***

Документ о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя:

(наименование документа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_,

дата регистрации «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

ОГРНИП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Для юридических лиц:***

Наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица:

(наименование документа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_,

дата регистрации «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. или наименование)*

Действует на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается: устава, доверенности от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_ и т.п.)*

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя - физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)*

Банковские реквизиты Претендента:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

принимая решение об участии в продаже (далее – Продажа) по продаже следующего имущества:

*(наименование имущества),*

**находящегося в собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуюсь:**

*(наименование Собственника имущества)*

* 1. Соблюдать условия Продажи, содержащиеся в Документации.
	2. Принять участие в Продаже лично, либо через уполномоченное лицо.
	3. В случае признания меня Победителем/Единственным участником заключить с Собственником Договор купли-продажи в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты окончания проведения Продажи и уплатить Собственнику стоимость Имущества, установленную по результатам Продажи, в сроки, определяемые Договором купли-продажи.
	4. В случае уклонения Победителя от подписания Договора купли-продажи принимаю на себя обязанности Победителя, в случае если мое предложение о цене в ходе Продажи было предпоследним.

Я гарантирую достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на Электронной площадке Претендентов.

Я подтверждаю, что располагаю данными о Собственнике, Организаторе, Регламенте работы Электронной площадки, Предмете продажи, Начальной (стартовой) цене Имущества, величине снижения Начальной (стартовой) цены Имущества («шаг понижения»), величине повышения цены в случае перехода к проведению Продажи с повышением цены («шаг продажи»), Цене отсечения, дате, времени проведения Продажи, порядке ее проведения, порядке определения Победителя, заключения Договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания Договора купли-продажи.

Я подтверждаю, что на дату подписания настоящей Заявки:

* ознакомлен с характеристиками Имущества, указанными в Документации;
* что мне была представлена возможность ознакомиться с Имуществом и документами к нему, в порядке, установленном Документацией, претензий к Имуществу, Собственнику и Организатору не имею;
* соответствую требованиям, установленным к претендентам Документацией;
* получено согласие на обработку Организатором персональных данных работников Претендента.

Формы деклараций о гарантиях Претендента прилагаются – Приложение № 4 к Заявке (для юридических лиц), Приложение № 5 к Заявке (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей).

Я ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны.[[1]](#footnote-1)

Я согласен на обработку своих персональных данных на условиях, указанных в Согласии на обработку персональных данных, прилагаемой к настоящей Заявке (Приложение № 2 к Заявке).[[2]](#footnote-2)

Я согласен на обработку своих персональных данных (разрешение на их распространение, предоставление, доступ к ним) на условиях, указанных в Согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение № 3 к Заявке).[[3]](#footnote-3)

*Приложение:*

*Приложение № 1 – Форма Описи прилагаемых документов, указанных в Документации;*

*Приложение № 2 – Форма Согласия на обработку персональных данных;*

*Приложение № 3 – Форма Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;*

*Приложение № 4 – Форма Декларации о гарантиях претендента (для юридических лиц);*

*Приложение № 5 - Форма Декларации о гарантиях претендента (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей).*

*«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*

 *Подпись ФИО*

 *Должность (для юр. лиц)*

 *М.П (для юр. лиц, в случае наличия)*

**Приложение № 1**

**к Заявке**

**ФОРМА**

**Опись прилагаемых документов,**

 **указанных в Документации (прилагаются отдельными файлами):**

**1 ………**

**2……….**

**3.………**

**………**

**………**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 *Подпись ФИО*

 *Должность (для юр. лиц)*

 *М.П (для юр. лиц, в случае наличия)*

**Приложение № 2**

**к Заявке**[[4]](#footnote-4)

**ФОРМА**

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в ООО «РТ-Капитал», ИНН 7704770859, ОГРН 1107746989954, адрес: 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 24 (далее – Оператор), в том числе, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных и любые другие действия/операции с персональными данными, необходимые для указанных в настоящем согласии (далее – Согласие) целей, с правом обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных, моих нижеперечисленных персональных данных (далее – Персональные данные)[[5]](#footnote-5) с использованием средств автоматизации и без их использования:

* - фамилия, имя, отчество;
* - дата и место рождения;
* - занимаемая должность;
* - место работы;
* - контактный номер телефона;
* - адрес электронной почты;
* - адрес регистрации;
* - подпись;
* - идентификационный номер налогоплательщика;
* - паспортные данные;
* - образование;
* - номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
* - специальность;
* - иные персональные данные, обрабатываемые Оператором и определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора.

Настоящее Согласие дано мною в целях обработки Оператором моих Персональных данных, необходимых Оператору для организации его деятельности, а именно:

* Организации и проведения Продажи;
* обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Государственной корпорации «Ростех» и Оператора;
* осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в том числе в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Социальный фонд России), в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
* осуществления прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами Оператора;
* формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Оператора, а также организаций контура управления Оператора, организаций Государственной корпорации «Ростех»;
* исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* в иных законных целях.

Данное Согласие выдано мною на срок, до даты получения Оператором соответственно моего письменного отзыва настоящего Согласия в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие путем представления письменного обращения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо лично под расписку представителю Оператора с указанием фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, наименования и номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате его выдачи и выдавшем его органе, подписи. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего Согласия на обработку Персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку.

С порядком и возможными последствиями отзыва настоящего Согласия ознакомлен (-а).

Я подтверждаю, что, подписывая настоящее Согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *Подпись/ФИО*

**Приложение № 3**

**к Заявке**[[6]](#footnote-6)

**ФОРМА**

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ООО «РТ-Капитал», ИНН 7704770859, ОГРН 1107746989954, адрес: 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 24 (далее – Оператор) на обработку в форме распространения моих персональных данных.

Категории и перечень моих персональных данных (далее – Персональные данные), на обработку которых в форме распространения я даю согласие[[7]](#footnote-7):

Персональные данные:

* - фамилия, имя, отчество;
* - дата и место рождения;
* - занимаемая должность;
* - место работы;
* - контактный номер телефона;
* - адрес электронной почты;
* - адрес регистрации;
* - подпись;
* - идентификационный номер налогоплательщика;
* - паспортные данные;
* - образование;
* - номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
* - специальность.

Настоящее согласие (далее – Согласие) дано мною в целях обработки Оператором моих персональных данных в форме распространения, необходимых Оператору для организации его деятельности, а именно:

* Организации и проведения Продажи, в том числе в целях публикации Персональных данных (протокол признания Претендентов Участниками, протокол об итогах Продажи и иные документы, подлежащие опубликованию Оператором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Документацией) на информационных ресурсах, указанных в Согласии;
* обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Государственной корпорации «Ростех» и Оператора;
* осуществления прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами Оператора;
* формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Оператора, а также организаций контура управления Оператора, организаций Государственной корпорации «Ростех»;
* исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* в иных законных целях.

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| Информационный ресурс | Действия с персональными данными |
| <https://www.rt-capital.ru> | Распространение |
| https://torgi@rt-capital.ru | Распространение |
| https://www.etprf.ru | Распространения |

Условия и запреты на передачу (кроме запрета на предоставление доступа к Персональным данным неограниченному кругу лиц), обработку или условия обработки (кроме запрета на получение доступа к Персональным данным неограниченному кругу лиц) вышеуказанных Персональных данных (ч. 9 ст. 10.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить/подчеркнуть):

* не устанавливаю;
* устанавливаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать условия и запреты на передачу (кроме запрета на предоставление доступа к Персональным данным неограниченному кругу лиц), обработку или условия обработки (кроме запрета на получение доступа к Персональным данным неограниченному кругу лиц) Персональных данных).

Данное Согласие выдано мною на срок, до даты получения Оператором соответственно моего письменного отзыва настоящего Согласия в соответствии со ст. 10.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие путем представления письменного обращения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо лично под расписку представителю Оператора с указанием фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, наименования и номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате его выдачи и выдавшем его органе, подписи. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего Согласия на обработку Персональных данных в форме распространения, Оператор обязан прекратить их обработку в форме распространения.

С порядком и возможными последствиями отзыва настоящего Согласия ознакомлен (-а).

Я подтверждаю, что, подписывая настоящее Согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *Подпись / ФИО*

**Приложение № 4**

**к Заявке**

 ФОРМА

ДЕКЛАРАЦИЯ

о гарантиях Претендента

(для юридических лиц)

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *(указать организационно-правовую-форму, наименование, ИНН, КПП Претендента)* (далее – Претендент), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ *(указать наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать документ, на основании которого действует руководитель, уполномоченное лицо)*,гарантирую:

* непроведение ликвидации Претендента и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
* неприостановление деятельности Претендентав порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи Претендентом Заявки;
* что Претендентом получены все необходимые для заключения и исполнения Договора купли-продажи предварительные корпоративные и/или иные разрешения, одобрения и согласования, включая решения органов управления Покупателя, разрешение Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации и/или иных уполномоченных органов, если таковые разрешения, одобрения и согласования требуются в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или положениями учредительных документов;
* что Претендент предпринял все меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
* что Претендент не является лицом, в отношении которого установлены ограничения на участие в Продаже, указанные в п. 1.4. Документации;
* отсутствие у Претендента каких-либо ограничений для участия в Продаже, установленных законодательством Российской Федерации.

**Руководитель (**представитель по доверенности) \_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ***(подпись, расшифровка подписи)***

**"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

**Приложение № 5**

**к Заявке**

ФОРМА

ДЕКЛАРАЦИЯ

о гарантиях Претендента (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Претендент), настоящим гарантирую:

* отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента (физического лица и индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом);
* неприостановление деятельности Претендента в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи Претендентом Заявки;
* что получены все необходимые для заключения и исполнения договора купли-продажи разрешения, одобрения и согласования, включая разрешение Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации и/или иных уполномоченных органов, если таковые разрешения, одобрения и согласования требуются в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* что предпринял все меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
* что не являюсь лицом, в отношении которого установлены ограничения на участие в Продаже, указанные в п. 1.4. Документации;
* отсутствие в отношении меня каких-либо ограничений для участия в Продаже, установленных законодательством Российской Федерации.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ***(подпись, расшифровка подписи)***

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

1. **ФОРМА ДОГОВОРА О ЗАДАТКЕ**

**Договор о задатке № \_\_\_\_\_**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «РТ-Капитал» (ООО «РТ-Капитал»)**, именуемое в дальнейшем «Организатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** *(указать полное и краткое наименование организации и организационно-правовой формы)*, именуемое в дальнейшем «Претендент», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о задатке (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Для участия в продаже (далее – Продажа) посредством публичного предложения в электронной форме имущества, находящегося в собственности АО «РЗП» (далее – Имущество), а также в целях исполнения Претендентом обязательств по заключению Договора купли-продажи и по оплате отчуждаемого по итогам Продажи Имущества (в случае признания Претендента Победителем (Единственным участником), и иных обязательств, на условиях и в сроки, предусмотренные Документацией, Претендент обязуется перечислить на расчетный счет Организатора задаток в размере, предусмотренном п.  1.2. Договора (далее – Задаток).
	2. Задаток устанавливается в сумме: **1 076 100** (один миллион семьдесят шесть тысяч сто) рублей 00 копеек (НДС не облагается).
2. **Передача денежных средств**
	1. Претендент обеспечивает поступление суммы Задатка в размере **1 076 100** (один миллион семьдесят шесть тысяч сто) рублей 00 копеек на расчетный счет Организатора по реквизитам, указанным в Разделе 7 Договора, **в срок до 29.01.2025.**

В платежном поручении на перечисление денежных средств необходимо указать: «В обеспечение обязательств в соответствии с торгами № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

* 1. Исполнение обязанности Претендента по внесению суммы Задатка лицами, не являющимися Претендентами не допускается. Внесение суммы Задатка лицами, не являющимися Претендентами не является оплатой Задатка. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.
	2. Для участия в Продаже Претендент представляет Организатору платежное поручение или квитанцию с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Задатка в размере и сроки, предусмотренные Договором.
	3. Подтверждением внесения Задатка на расчетный счет Организатора является платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее поступление Задатка на счет Организатора, представленное в Комиссию Организатором.

В случае непоступления в указанный в п. 2.1. Договора срок суммы Задатка на расчетный счет Организатора, обязательства Претендента по внесению Задатка считаются неисполненными. В этом случае Претендент к участию в Продаже не допускается.

* 1. В случае победы Претендента в Продаже либо признания Претендента Единственным участником, внесенный Задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.
	2. В случае уклонения или отказа Победителя (Единственного участника) от заключения Договора купли-продажи, в сроки и на условиях, предусмотренных Документацией, Задаток Победителя (Единственного участника) возврату не подлежит и остается в распоряжении Организатора.
	3. В случае уклонения или отказа Участника, который сделал предпоследнее предложение
	(в случае отказа Победителя от заключения Договора купли-продажи) о цене Предмета продажи от заключения Договора купли-продажи в сроки и на условиях, предусмотренных Документацией, Задаток, внесенный таким Участником, возврату не подлежит и остается в распоряжении Организатора.
1. **Возврат денежных средств**
	1. В случае если Претенденту отказано в приеме Заявки, Организатор перечисляет сумму Задатка на счет Претендента, указанный в Договоре, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов Продажи.
	2. В случае если Претендент не признан Участником, Организатор, перечисляет сумму Задатка на счет Претендента, указанный в Договоре, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подведения итогов Продажи.
	3. Претендент до признания его Участником имеет право отозвать Заявку:
* в период до окончания срока приема Заявок – путем направления письменного уведомления об отзыве Заявки на Электронную площадку;
* в период после окончания срока приема Заявок и до признания его Участником – путем письменного уведомления в адрес Организатора по электронному адресу почтового ящика (E-mail): torgi@rt-capital.ru.

Поступивший от Претендента Задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления Организатору уведомления об отзыве Заявки (в случае отзыва Заявки до окончания срока приема Заявок). В случае отзыва Претендентом Заявки позднее дня окончания приема Заявок, Задаток возвращается в порядке, установленном для УчастниковДокументацией.

* 1. В случае если Претендент не признан Победителем (за исключением Претендента, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета продажи), Организатор перечисляет сумму Задатка на расчетный счет Претендента, указанный в Заявке, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подведения итогов Продажи.

Претенденту, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета продажи, Задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора купли-продажи
с Победителем в порядке, установленном для Участников Документацией, но не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания протокола об итогах Продажи.

* 1. Течение сроков по Договору начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.
	2. В случае если в платежном документе по перечислению суммы Задатка на расчетный счет Организатора, не указан номер торгов, а также в случае, предусмотренном п. 2.2. Договора, указанные денежные средства считаются ошибочно перечисленными и возвращаются плательщику.
	3. В случае внесения изменений и дополнений в Договор, включая уточнение реквизитов Претендента, Организатор перечисляет сумму Задатка на расчетный счет Претендента, указанный в дополнительном соглашении к Договору, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения соответствующего дополнительного соглашения к Договору.
1. **Ответственность Сторон**
	1. Ответственность Сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение Договора наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате нарушения Сторонами условий Договора, будут по возможности решаться путем переговоров. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме направить другой Стороне ответ по адресу, указанному в Договоре, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии.
	3. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 4.2. Договора, все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения или недействительности, разрешаются путем арбитража, администрируемого Арбитражным учреждением при ОООР «СоюзМаш России» в соответствии с его применимыми правилами. Арбитражное решение является окончательным. Исключается подача в компетентный суд заявления о принятии решения об отсутствии у третейского суда компетенции в связи с вынесением третейским судом отдельного постановления о наличии компетенции в качестве вопроса предварительного характера. Исключается подача в компетентный суд заявления об удовлетворении отвода в случае, если заявление об отводе не было удовлетворено председателем арбитражного учреждения или комитетом по назначениям.
2. **Антикоррупционная оговорка**
	1. Стороны при исполнении своих обязательств по Договору соблюдают требования законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
	2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение требований, указанных в п. 5.1. Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо требований, указанных в п. 5.1. Договора.

Сторона, направившая уведомление, имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения от другой Стороны подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Указанное подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) календарных дней со дня направления письменного уведомления.

Сторона, получившая вышеуказанное уведомление, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения.

* 1. В случае нарушения одной из Сторон обязательства воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или не направление в установленный Договором срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право инициировать расторжение Договора в порядке, установленном Договором, и потребовать возмещения понесенных, в связи с этим убытков.
1. **Срок действия договора**
	1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.
	2. Договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых
	на себя обязательств.
	3. Все изменения и дополнения к Договору, включая уточнение реквизитов Претендента, оформляются письменно, путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.
	4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.
2. **Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Организатор:** | **Претендент:** |
| **ООО «РТ-Капитал»** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать краткое наименование организации и организационно-правовой формы)* |
| Адрес: | 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 24 | Адрес: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ОГРН: | 1107746989954 | ОГРН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН: | 7704770859 | ИНН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| КПП: | 770401001 | КПП: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| р/с: | 40702810700000127208 | р/с: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| в | АО АКБ «НОВИКОМБАНК» г. Москва | в | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| к/с: | 30101810245250000162 | к/с: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| БИК: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | БИК: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Тел.: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Тел.: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| E-mail: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | E-mail: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| **ПОДПИСИ СТОРОН:** |
|  |
| **От Организатора:** | **От Претендента:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать должность лица, подписывающего Договор)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать должность лица, подписывающего Договор)* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать краткое наименование организации и организационно-правовой формы)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать краткое наименование организации и организационно-правовой формы)* |
|  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать ФИО лица, подписывающего Договор)* |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать ФИО лица, подписывающего Договор)* |
| м.п. |  | м.п. |  |

1. **ФОРМА ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ**

**Договор купли-продажи имущества**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** *(указать полное и краткое наименование организации и организационно-правовой формы)*, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** *(указать полное и краткое наименование организации и организационно-правовой формы)*, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор купли-продажи имущества (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. На основании Протокола об итогах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель оплатить и принять в соответствии с условиями Договора следующее имущество (далее совместно именуемое – Имущество, Недвижимое имущество, Имущественный комплекс с его характеристиками, а по отдельности – объект Недвижимого имущества): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[8]](#footnote-8).
	2. Покупатель обязуется оформить и принять на себя обязательства, являющиеся ограничениями (обременениями) права собственности на Имущество, указанное в п. 1.1. Договора, самостоятельно.[[9]](#footnote-9)
	3. Покупатель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты государственной регистрации перехода права собственности и иных прав на Недвижимое имущество в Едином государственном реестре недвижимости уведомить сетевую организацию или владельцев объектов электросетевого хозяйства о переходе права собственности на объекты недвижимости с кадастровыми номерами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, входящими в состав Недвижимого имущества[[10]](#footnote-10).
	4. Покупатель осведомлен, что объект Недвижимого имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование, кадастровый номер, иные реквизиты)* является объектом культурного наследия *(указать вид объекта культурного наследия)* на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать документы, на основании которых объект отнесен к объектам культурного наследия)*.

Покупатель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты государственной регистрации перехода права собственности и иных прав на Недвижимое имущество в Едином государственном реестре недвижимости уведомить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать госорган, осуществляющий контроль за Объектами культурного наследия)* о переходе права собственности на объекты культурного наследия с кадастровыми номерами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, входящими в состав Недвижимого имущества.[[11]](#footnote-11)

* 1. Покупатель, в течение 10 (десяти) календарных дней государственной регистрации перехода права собственности и иных прав на Недвижимое имущество к Покупателю, обязуется обратится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Арендодателя в соответствии с договором аренды земельного участка) для оформления перехода права аренды земельного участка общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м, кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Категория земель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Договор аренды земельного участка от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_, со сроком действия до \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).[[12]](#footnote-12)
	2. Покупатель обязан в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, уведомить Федеральный орган исполнительной власти в области промышленной безопасности или его территориальный орган и/или иные государственные органы о переходе права собственности на объект Недвижимого имущества с кадастровым номером: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[13]](#footnote-13)
	3. Покупатель осведомлен, что объект Недвижимого имущества с кадастровым номером передан в аренду сроком с \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на основании Договора аренды от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_.[[14]](#footnote-14)
1. **Цена Договора**
	1. Установленная по итогам Продажи (Протокол об итогах Продажи от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_) цена Имущества (далее – цена Договора) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек/НДС не облагается[[15]](#footnote-15).
	2. Задаток в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, внесенный Покупателем на счет ООО «РТ-Капитал», засчитывается в счет оплаты цены Договора.
	3. С учетом п.2.2. Договора Покупатель обязан уплатить сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, представляющую собой сумму цены Договора за вычетом суммы внесенного Покупателем задатка, в том числе НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек/НДС не облагается[[16]](#footnote-16).
2. **Платежи по Договору**
	1. Покупатель обязуется оплатить сумму, указанную в п. 2.3. Договора, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Договора путем перечисления всей суммы на расчетный счет Продавца.[[17]](#footnote-17)

3.2. Обязательства Покупателя по оплате цены Договора, считаются выполненными с даты поступления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Продавца.

1. **Передача имущества**
	1. Имущество передается Продавцом Покупателю по акту приема-передачи в течение 30 (тридцати) календарных дней после поступления денежных средств по Договору на счет Продавца в полном объеме.
	2. С даты подписания акта приема-передачи Имущества Покупатель:
		1. несет ответственность за сохранность Имущества, переданного Покупателю, равно как и риск случайной порчи или гибели этого Имущества;
		2. обязуется соблюдать правила эксплуатации объектов электроэнергетики, теплоэнергетики и иные нормы действующего законодательства Российской Федерации, устанавливающие требования к обеспечению надежности электроэнергетических, теплоэнергетических систем, надежности и безопасности объектов электроэнергетики, теплоэнергетики и энергопринимающих, теплопринимающих установок в отношении Имущества;[[18]](#footnote-18)
		3. обязуется соблюдать правила охраны линий и сооружений линий связи и иные нормы действующего законодательства Российской Федерации, устанавливающие требования к охране и эксплуатации линий и сооружений линий связи в отношении Имущества;[[19]](#footnote-19)
		4. обязуется соблюдать правила технической эксплуатации систем и сооружений коммунального водоснабжения и канализации в отношении Имущества;[[20]](#footnote-20)
		5. обязуется соблюдать:
* требования действующего законодательства Российской Федерации по содержанию и использованию объектов культурного наследия, в том числе требования, предусмотренные ст. 47.3. Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в отношении Имущества;
* требования Охранного обязательства от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. № \_\_\_, выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Приложение № 1 к Договору);[[21]](#footnote-21)
	+ 1. обязуется соблюдать нормы законодательством Российской Федерации, устанавливающие требования к охране и эксплуатации газопроводов, в отношении Имущества;[[22]](#footnote-22)
		2. До момента подписания Сторонами акта приема-передачи Имущества все расходы, связанные с оплатой коммунальных платежей, платежей, связанных с эксплуатацией Имущества, и иных, несет Продавец. С момента подписания Сторонами акта приема-передачи Имущества бремя несения расходов по оплате коммунальных платежей, платежей, связанных с эксплуатацией Имущества, и иных,переходит к Покупателю.
	1. Обязательство Продавца передать Имущество Покупателю считается исполненным после подписания Сторонами акта приема-передачи.
1. **Ответственность Сторон**
	1. В случае если Покупатель допустит нарушение обязательства, предусмотренного п. 3.1. Договора более чем на 20 (двадцать) рабочих дней, Продавец имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке и взыскать с Покупателя штраф в размере 10% (Десяти процентов) от цены Договора. При этом сумма задатка удерживается в полном объеме сверх предусмотренных настоящим Договором для Покупателя штрафных санкций.

В этом случае Продавец направляет письменное уведомление Покупателю по адресу, указанному в Разделе 11 Договора, с требованием об уплате штрафа и срока его уплаты. Оформление Сторонами дополнительного соглашения о расторжении Договора не требуется.

* 1. За нарушение Покупателем срока уплаты суммы, предусмотренной п. 2.3. Договора, а также за нарушение Покупателем сроков, предусмотренных п. 1.3.[[23]](#footnote-23), п. 1.4.[[24]](#footnote-24), п. 1.5.[[25]](#footnote-25), п. 6.6. и п. 10.1. Договора, Продавец вправе потребовать от Покупателя выплаты пени в размере 0,1% (Одна десятая процента) от цены Договора за каждый день просрочки, начиная с первого дня просрочки по день фактического исполнения соответствующего обязательства.
	2. Уклонение Покупателя от приема-передачи Имущества в соответствии с условиями Договора или подписания акта приема-передачи рассматривается как отказ от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым вследствие одностороннего отказа Покупателя от исполнения обязанности принять Имущество, все обязательства Сторон по Договору прекращаются с даты, следующей за датой окончания срока передачи Продавцом Покупателю Имущества, указанного в п. 4.1. Договора. В этом случае Продавец имеет право взыскать штраф в размере 10% (Десяти процентов) от цены Договора. Сумма задатка в этом случае не возвращается Покупателю.
	3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей по Договору Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.
1. **Возникновение права собственности**
	1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Недвижимое имущество производится после подписания сторонами акта приема-передачи, указанного в п. 4.1. Договора.
	2. Право собственности на Недвижимое имущество возникает у Покупателя с даты государственной регистрации права в Едином государственном реестре недвижимости.
	3. Датой государственной регистрации перехода права собственности на Недвижимое имущество является день внесения соответствующих записей в Единый государственный реестр недвижимости.
	4. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности и иных прав на Недвижимое имущество несет Покупатель.
	5. Продавец обязуется предоставить Покупателю все необходимые документы для государственной регистрации перехода права собственности и иных прав на Недвижимое имущество, в том числе доверенность на физических лиц, указанных Покупателем (в случае необходимости).
	6. Покупатель обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания Сторонами акта приема-передачи, указанного в п. 4.1. Договора, направить в орган регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности и иных прав на Недвижимое имущество.
2. **Обстоятельства непреодолимой силы**
	1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, то есть объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.
	2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.
	3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.
	4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.
3. **Разрешение споров**
	1. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить нарушения или принять меры к устранению последствий этих нарушений.
	2. Все споры по Договору решаются путем переговоров. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме направить другой Стороне ответ по адресу, указанному в Договоре, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии.
	3. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 8.2. Договора, все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения или недействительности, разрешаются путем арбитража, администрируемого Арбитражным учреждением при ОООР «СоюзМаш России» в соответствии с его применимыми правилами. Арбитражное решение является окончательным. Исключается подача в компетентный суд заявления о принятии решения об отсутствии у третейского суда компетенции в связи с вынесением третейским судом отдельного постановления о наличии компетенции в качестве вопроса предварительного характера. Исключается подача в компетентный суд заявления об удовлетворении отвода в случае, если заявление об отводе не было удовлетворено председателем арбитражного учреждения или комитетом по назначениям.[[26]](#footnote-26)
4. **Антикоррупционная оговорка**
	1. Стороны при исполнении своих обязательств по Договору соблюдают требования законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
	2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение требований, указанных в п. 9.1. Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо требований, указанных в п. 9.1. Договора.

Сторона, направившая уведомление, имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения от другой Стороны подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Указанное подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) календарных дней со дня направления письменного уведомления.

Сторона, получившая вышеуказанное уведомление, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения.

* 1. В случае нарушения одной из Сторон обязательства воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или не направление в установленный Договором срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право инициировать расторжение Договора в порядке, установленном Договором, и потребовать возмещения понесенных, в связи с этим убытков.
1. **Заключительные положения**
	1. Покупатель гарантирует предоставление Продавцу согласий на обработку и распространение Продавцом персональных данных физических лиц, действующих в интересах Покупателя при взаимодействии с Продавцом в рамках реализации Договора, по утвержденной Продавцом форме, в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения Покупателем соответствующего требования от Продавца.
	2. Договор считается заключенным и вступает силу с даты его подписания Сторонами.
	3. Отношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.
	4. Отношения Сторон по Договору прекращаются по исполнении ими всех обязательств по Договору.
	5. Изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами.
	6. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр - Продавцу, один - Покупателю
	7. Приложение № 1 – Копия Охранного обязательства от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. № \_\_\_, выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[27]](#footnote-27)
2. **Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец:** | **Покупатель:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать краткое наименование организации и организационно-правовой формы)* | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать краткое наименование организации и организационно-правовой формы)* |
| Адрес: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Адрес: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ОГРН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ОГРН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ИНН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| КПП: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| р/с: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | р/с: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| в | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | в | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| к/с: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | к/с: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| БИК: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | БИК: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Тел.: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Тел.: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| E-mail: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | E-mail: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| **ПОДПИСИ СТОРОН:** |
|  |
| **От Продавца:** | **От Покупателя:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать должность лица, подписывающего Договор)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать должность лица, подписывающего Договор)* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать краткое наименование организации и организационно-правовой формы)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать краткое наименование организации и организационно-правовой формы)* |
|  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать ФИО лица, подписывающего Договор)* |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать ФИО лица, подписывающего Договор)* |
| м.п. |  | м.п. |  |

Приложение № 1[[28]](#footnote-28)

к Договору купли-продажи имущества

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Охранное обязательство от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. № \_\_\_,**

**выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(прилагается отдельным файлом)

**РАЗДЕЛ Х. ВЫПИСКА ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА НЕДВИЖИМОСТИ ОБ ОБЪЕКТЕ НЕДВИЖИМОСТИ (ПРИЛАГАЕТСЯ К ДОКУМЕНТАЦИИ ОТДЕЛЬНЫМ ФАЙЛОМ).**

1. Применяется к физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и представителям Претендента (заявителя). [↑](#footnote-ref-1)
2. Применяется к физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и представителям Претендента (заявителя). [↑](#footnote-ref-2)
3. Применяется к физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и представителям Претендента (заявителя). [↑](#footnote-ref-3)
4. Приложение № 2 заполняется Претендентами - физическими лицами или индивидуальными предпринимателями, а также представителями Претендента (заявителя). [↑](#footnote-ref-4)
5. Нужное отметить «Х» [↑](#footnote-ref-5)
6. Приложение № 3 заполняется физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также представителями Претендента (заявителя). [↑](#footnote-ref-6)
7. Нужное отметить «Х» [↑](#footnote-ref-7)
8. Указывается Предмет продажи. [↑](#footnote-ref-8)
9. п. 1.2. включается в текст Договора в случае наличия ограничений (обременений) на Имущество, с соответствующим изменением нумерации пунктов Раздела 1 Договора. [↑](#footnote-ref-9)
10. п. 1.3. включается в текст Договора в случае, если Предметом продажи являются объекты электросетевого хозяйства,
с соответствующим изменением нумерации пунктов Раздела 1 Договора. [↑](#footnote-ref-10)
11. п. 1.4. включается в текст Договора в случае, если в состав Имущества входят объекты культурного наследия,
с соответствующим изменением нумерации пунктов Раздела 1 Договора. [↑](#footnote-ref-11)
12. п. 1.5. включается в текст Договора в случае, если Предметом продажи является объект Недвижимого имущества, расположенный на земельном участке, предоставленном в аренду Собственнику имущества, с соответствующим изменением нумерации пунктов Раздела 1 Договора [↑](#footnote-ref-12)
13. п. 1.6. включается в текст Договора в случае, если Имуществом являются объекты газового хозяйства, с соответствующим изменением нумерации пунктов Раздела 1 Договора [↑](#footnote-ref-13)
14. п. 1.7. включается в текст Договора в случае, если Предметом продажи является объект Недвижимого имущества, переданный в аренду. [↑](#footnote-ref-14)
15. Включается в случае, если Имущество не облагается НДС [↑](#footnote-ref-15)
16. Включается в случае, если Имущество не облагается НДС [↑](#footnote-ref-16)
17. Оплата суммы, указанной в п. 2.3. Договора, может быть осуществлена с использованием механизмов привлечения заемных средств (ипотеки), а также «материнского капитала» (в случае, если Имуществом является жилое помещение). [↑](#footnote-ref-17)
18. п. 4.2.2. включается в текст Договора в случае, если в состав Имущества входят объекты электросетевого хозяйства, теплоэнергетики с соответствующим изменением нумерации пунктов Раздела 4 Договора [↑](#footnote-ref-18)
19. п. 4.2.3. включается в текст Договора в случае, если в состав Имущества входят объекты линий связи, с соответствующим изменением нумерации пунктов Раздела 4 Договора [↑](#footnote-ref-19)
20. п. 4.2.4. включается в текст Договора в случае, если в состав Имущества входят объекты водоснабжения и канализации, с соответствующим изменением нумерации пунктов Раздела 4 Договора [↑](#footnote-ref-20)
21. п. 4.2.5. Договора включается в текст Договора в случае, если в состав Имущества входят объекты культурного наследия, с соответствующим изменением нумерации пунктов Раздела 4 Договора [↑](#footnote-ref-21)
22. п. 4.2.6. включается в текст Договора в случае, если в состав Имущества входят объекты газового хозяйства,
с соответствующим изменением нумерации пунктов Раздела 4 Договора [↑](#footnote-ref-22)
23. Ссылка на п. 1.3. Договора включается в текст п. 5.2. Договора в случае, если в состав Имущества входят объекты электросетевого хозяйства [↑](#footnote-ref-23)
24. Ссылка на п. 1.4. Договора включается в текст п. 5.2. Договора в случае, если в состав Имущества входят объекты культурного наследия [↑](#footnote-ref-24)
25. Ссылка на п. 1.5. Договора включается в п. 5.2. Договора в случае, если объект недвижимого имущества, расположен на земельном участке, предоставленном в аренду Собственнику имущества [↑](#footnote-ref-25)
26. В случае, если рассмотрение споров, разногласий или требований, возникающих из настоящего Договора или в связи с ним, отнесено законодательством Российской Федерации к исключительной подсудности судов, п. 8.3. Договора необходимо изложить в следующей редакции: «8.3. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 8.2. Договора, споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.». [↑](#footnote-ref-26)
27. п. 10.7. включается в текст Договора в случае, если в состав Имущества входят объекты культурного наследия [↑](#footnote-ref-27)
28. Приложение № 1 включается в текст Договора в случае, если в состав Имущества входят объекты культурного наследия [↑](#footnote-ref-28)